

Протокол № 4/2021
заседания комиссии по противодействию коррупции
ГКУ СО «ГУСЗН Центрального округа»

г.о. Тольятти

«13» декабря 2021 г. 13 часов 00 мин

Комиссия, созданная на основании Приказа руководителя от 30.06.2020 № 198-пр в составе:

Председатель комиссии: Пронина Ж.В. - заместитель руководителя учреждения.

Заместитель председателя комиссии- Зинченко И.В.- руководитель управления по г.о. Тольятти.

Члены комиссии:

Данильченко Ф.С.- начальник отдела развития информационных технологий и сопровождения выплат.

Урсова С.В. -начальник отдела правового и кадрового обеспечения.

Ильина И.В. - начальник отдела по работе с обращениями граждан и организации выплат

1. Слушали Пронину Ж.В., которая предложила оценить работу комиссии, качественное и своевременное исполнение поручений и рекомендаций комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Самарской области в 2021.

2. Слушали Урсову С.В., которая проинформировала о том, что в рамках кадровой политики при приеме на работу разъясняются положения антикоррупционного законодательства, в части касающейся обязанности бывших госслужащих по представлению сведений о своих доходах в течение 2-х лет со дня увольнения с федеральной государственной службы; в адрес последнего места службы работника своевременно направляются уведомления о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должность государственной службы.

Для эффективности контроля за рассмотрением жалоб и обращений граждан, связанных с деятельностью Учреждения, вне зависимости от способа их поступления, осуществляется их фиксация, что позволяет установить контроль за деятельностью учреждения и исключить коррупционную составляющую в работе сотрудников.

Особый контроль установлен за соблюдением сроков принятия решения о предоставлении МСП, ведется запись на прием в том числе электронная через сайт, www.suprema63.ru и портал государственных услуг, соблюдается регламентное время приема заявителей, сотрудники, нарушающие указанные правила привлекаются к ответственности, в т.ч. к дисциплинарной, административной.

Для соблюдения требований к служебному поведению сотрудников ГКУ СО «ГУСЗН Центрального округа» и урегулированию конфликтов интересов в деятельности учреждения, а также предупреждения коррупционных и иных правонарушений в учреждении создана комиссия по противодействию коррупции.

Для усиления общественного контроля и внедрения в деятельность учреждения принципа гласности и открытости в состав Комиссии включен уполномоченный представитель ОО «Самарского областного профессионального союза работников социальной защиты населения», председатель единого представительного органа работников ГКУ СО «ГУСЗН Центрального округа»- Зинченко И.В.;

Разработана системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства учреждением по вопросам противодействия коррупции:

- а) мониторинг должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов;
- б) ознакомление лиц, поступающих на работу в учреждение, с локальными нормативными актами о противодействии коррупции;
- в) проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в учреждении;

2. Слушали Пронину Ж.В., которая проинформировала о том, что в течение года осуществлялся контроль целевого расходования бюджетных средств; своевременного и правильного проведения торгов и закупок; выполнения условий контрактов и договоров; обеспечения правомерного, целевого и эффективного использования имущества находящегося в оперативном управлении.

В рамках обеспечения соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики Учреждения ведется работа по применению санкций к недобросовестным поставщикам за некачественное выполнение работ, нарушение сроков.

Работу по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения ведут два специалиста, прошедших повышение квалификации в сфере контрактной системы.

Разработан Регламент взаимодействий специалистов, осуществляющих функции контрактных управляющих, с другими подразделениями учреждения, реализация которого в значительной степени повышает эффективность работы в сфере закупок.

В 2021 году в сфере закупок, в соответствии с ФЗ-44, проведено 26 процедур торгов, из них 23 аукциона в электронной форме и 3 запроса котировок в электронной форме, 74 процедуры закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Нарушений по указанным направлениям контроля выявлено не было.

3. Слушали Пронину Ж.В., которая в преддверии праздничных дней 31.12.2021 по 09.01.2022 предложила поручить руководителям управлений, начальникам отделов, заведующим секторов обеспечить контроль за неукоснительным соблюдением сотрудниками учреждения ограничений, запретов (в т.ч. запрета получать в соответствии с исполнением должностных обязанностей вознаграждения (подарка) от физических лиц и юридических лиц) и обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции.

4. Слушали Урусову С.В., которая предложила начальнику отдела развития информационных технологий и сопровождения выплат обеспечить постоянное и своевременное обновление и предоставление свободного доступа физических и юридических лиц к информации, размещенной на информационном ресурсе Учреждения в сети интернет, содержащей сведения о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции.

После обсуждения, комиссия решила:

1. Поручить начальнику отдела правового и кадрового обеспечения оценить работу комиссии на качественное и своевременное исполнение поручений и рекомендаций комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Самарской области в 2021.
2. Поручить руководителям управлений, начальникам отделов, заведующим секторов в преддверии праздничных дней 31.12.2021 по 09.01.2022 обеспечить контроль за неукоснительным соблюдением сотрудниками учреждения ограничений, запретов (в т.ч. запрета получать в соответствии с исполнением должностных обязанностей вознаграждения (подарка) от физических лиц и юридических лиц) и обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции.
3. Поручить начальнику отдела развития информационных технологий и сопровождения выплат обеспечить постоянное и своевременное обновление и предоставление свободного доступа физических и юридических лиц к информации, размещенной на информационном ресурсе Учреждения в сети интернет, содержащей сведения о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции.
4. Отчет о работе комиссии по противодействию коррупции представить на утверждение руководителю Е.Е. Кузнецовой.

Голосовали «за» единогласно

Председатель комиссии	Ж.В. Пронина
Заместитель председателя	И.В. Зинченко
Член комиссии	Ф.С. Данильченко
Член комиссии	С.В. Урусова
Член комиссии	И.В. Ильина

